

KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU
(İLÇE JANDARMA KOMUTANLIĞI)

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları	<p>Tüm Vatandaşlar İçin Ortak Belgeler;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe,2. Devlet Hastanesinden alınacak Kurul Sağlık Raporu,3. Vergi borcu durumunu gösterir belge,4. Harç bedelinin vergi dairesine yattığını gösterir dekont,5. Kart bedelinin JAVDES'e yattığını gösterir dekont5. (2) adet fotoğraf, <p>Bunlara ilave olarak;</p> <p>Yabancı Ülke Fahri Temsilciliğini Yapan Türk Vatandaşlarından;</p> <p>Dışişleri Bakanlığı Resmi görev yazısı, basın mensuplarından</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığının resmi yazısı,2. Basın kartı, sürekli basın kartı veya basın şeref kartı aslı ve fotokopisi <p>Altın ve Gümüş ile İlişkili İşlerde Çalışanlardan;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Stokun veya emtianın bulunduğunu gösterir, vergi dairesi tarafından son bir yıl içerisinde düzenlenen yoklama fişi ile vergi mükellefi olduğuna ilişkin yazı,2. Faaliyet konusunun kuyumcu veya sarraf olduğunu gösterir iş yeri açma ve çalışma ruhsatı,3. Müracaata esas olan faaliyet, şirket bünyesinde yürütülüyor ise yönetici ve ortaklığını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,4. Oda kayıt belgesi, <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncu Maddesi (e) Fıkrası Kapsamındaki Kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Patlayıcı maddeleri satın alma ve satış ruhsatı bulunan işyeri sahiplerine, kiralama yoluyla kullananlar ile gezici depo sahipleri hariç, patlayıcı madde deposu sahipleri ve ateşli silah üreten imalathane sahiplerine, şirket ise sorumlu ortaklardan en fazla iki kişiye,	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (30) İş Günü

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>3. Silah Tamir Yeri Açma Ruhsatlı işyeri sahibi ile şirket bünyesi altında bizzat ve fiilen silah tamir faaliyetlerini yürüten Silah Tamir Yeri Açma İzin Belgesi silah tamircilerine,</p> <p>4. İşyerinde ve iş başında demirbaş silahları taşımak şartı ile patlayıcı madde ve fer'ilerini taşıma işlerinde görevli nakilci güvenlik belgesi sahiplerine verilir.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncü Maddesi (f) Fıkrası Kapsamındaki Kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bankaların genel müdürleri, genel müdür yardımcıları ve bölge müdürlerine,2. 5411 sayılı Bankacılık Kanunu'nda tanımı yapılmış elektronik işlem cihazlarından ibaret birimler hariç olmak üzere banka şube müdürlerine <p>Pilotlardan;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pilotluk lisansı ile kurumundan yolcu ve para naklinde görev yaptığına dair yazı istenir. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncü maddesi (h) fıkrası kapsamındaki kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mükellefiyetini ve yıllık net satış miktarını (ciro) veya kurumlar vergisini ödediğini gösterir vergi dairesi yazısı,2. Serbest bölge veya başka bir nedenle vergiye tabi olunmaması halinde yıllık net satış miktarını (ciro) gösterir yeminli mali müşavir yazısı,3. Anonim şirketlerin yönetim kurulu başkanı, kurul üyesi olan başkan vekili ve üyeleri ile genel müdür ve genel müdür yardımcısı veya ortağı ise bu durumunu gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,4. Oda kayıt belgesi istenir. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncü maddesi (ı) fıkrası kapsamındaki toprak sahibi kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Toprak miktarını ve ada parselini gösterir tapu müdürlüğü yazısı,2. Yapılan zirai faaliyetin, belirlenen normları taşıdığına dair il/ilçe tarım ve orman müdürlüğünden alınacak çiftçi kayıt sistem belgesi,	

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları	<p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncu maddesi (i) fıkrası kapsamındaki sürü sahiplerinden;</p> <p>1. Yapılan hayvan yetiştiriciliği faaliyetinde, talep edilen faaliyete ilişkin (NACE kodu)vergi mükellefi olduğunu gösterir vergi dairesi yazısı(vergi dairesi yazısının içeriğinde “mükellefiyetsiz şube” ibaresini bulunması halinde asıl mükellefiyeti araştırılır),</p> <p>2. Yapılan hayvan yetiştiriciliği faaliyetinin, belirlenen normları taşıdığına dair il/ilçe tarım ve orman müdürlüğünden alınacak hayvan kayıt sistem belgesi istenir.</p> <p>Müteahhitlerden;</p> <p>1. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı,</p> <p>2. Müracaata esas olan faaliyet şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklıklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,</p> <p>3. Oda kayıt belgesi,</p> <p>4. İş bitirme/iş durum belgelerinin aslı ya da noter tasdikli sureti istenir</p> <p>Akaryakıt istasyon sahiplerinden;</p> <p>1. İş yeri açma ve çalışma ruhsatı,</p> <p>2. Akaryakıt perakende ticareti yönünden vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı,</p> <p>3. Müracaata esas olan faaliyet şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,</p> <p>4. Akaryakıt bayilik lisansı,</p> <p>5. Oda kayıt belgesi istenir.</p> <p>Akaryakıt istasyonları sahipleri adına akaryakıt satışı yapanlardan;</p> <p>1. İş sahibinin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket söz konusu ise Silâh ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı,</p> <p>2. Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi,</p> <p>3. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,</p> <p>4. Çalışanın sigorta primlerinin ödendiğine dair sosyal güvenlik kurumu yazısı.</p>	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (30) İş Günü

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncu maddesi (m) fıkrası kapsamındakilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı,2. Müracaata esas olan faaliyet şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,3. Müracaat edilen tarihten iki ay öncesine ait çalıştırılan işçi sayısını ve bir yıl geriye dönük ödenen prim gün sayısını belirtir Sosyal Güvenlik Kurumu yazısı,4. Oda kayıt belgesi,5. İş sahibinin yazılı müracaatı istenir. <p>Atış poligonu sahibi ve koruma görevlilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Faaliyete ilişkin vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı,2. Faaliyet şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,3. Oda kayıt belgesi,4. İş yeri sahibinin yazılı müracaatı, <p>Bu işyerlerinde çalışan bekçilerden,</p> <ol style="list-style-type: none">1. İş sahiplerinden istenen belgeler,2. İş verenin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket söz konusu ise silâh ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı,3. Sigorta primlerinin ödendiğine dair kurum yazısı.	
1	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları	<p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncu maddesi (o) fıkrası kapsamındakilerden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kişi/kurumun yazılı müracaatı istenir. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik'in 9'uncu Maddesi Birinci Fıkrası (ö) Bendi Kapsamında arıcılardan;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ziraat odalarından veya il/ilçe tarım ve orman müdürlüklerinden alınacak arıcılık kayıt sistem belgesi, (<i>en az yüz adet fenni arılı kovan ile gezginci olarak bilfiil arıcılık yapma şartı bulunur.</i>)2. Kovan adedini belirten il/ilçe tarım ve orman müdürlüğü yazısı,3. Müracaat tarihinden geriye dönük en fazla on iki aylık dönem içerisinde iki bin kilogram bal satıldığına dair müstahsil makbuzu, vergi mükellefi ise satış	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>yapıldığına dair fatura, 4. Arıcılığın meskun yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair il/ilçe tarım ve orman müdürlüğünün yazısı 5.Oda kayıt belgesi veya mesleki birlikler ya da federasyona kaydı olduğunu gösterir belge.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik'in 9'uncu Maddesinin Birinci Fıkrası (p) Bendi Kapsamında;</p> <p>1. Patlayıcı madde depo sahiplerinden, talep edilen faaliyete ilişkin (NACE kodu) vergi mükellefi olduğunu gösterir vergi dairesi yazısı, 2. Faaliyet, şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı, 3. Patlayıcı madde depo sahibinin yazılı müracaatı, 4. Merkezi kayıt sistemi üzerinden teyit edilememesi halinde patlayıcı madde depolama izin belgesi, 5. Oda kayıt belgesi, istenir.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'ncü madde (r) fıkrası kapsamındaki kişilerden;</p> <p>1.Ayrılış şeklini belirten kurum yazısı.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik'in 9'uncu Maddesinin Birinci Fıkrası (s) Bendi kapsamında Döviz ile uğraşan şirket temsilcilerinden;</p> <p>1. Hazine ve Maliye Bakanlığında alınan faaliyet izin belgesi, 2. İş yeri açma ve çalışma ruhsatı, 3. Faaliyet yönünden vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı, 4. Şirket bünyesinde yürütülüyor ise yetkili ve ortaklarını gösterir Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı, 5. Oda kayıt belgesi,</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik'in 9'uncu Maddesinin Birinci Fıkrası (ş) Bendi kapsamında Avukat ve noterlerden;</p> <p>1. Noterlik görev belgesi ve barodan üyelik yazısı 2. Noterlerden, noterlik belgesi fotokopisi, vergi dairesi yazısı istenir.</p>	

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>91/1779 Sayılı Yönetmelik'in 9'uncu Maddesinin Birinci Fıkrası (t) Bendi kapsamında Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının Birlik, Federasyon ve Konfederasyon Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri ile Ticaret ve Sanayi Odaları Başkan ve Üyeleri ile Meclis Üyelerinden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyondan yönetim kurulu başkanı, üyesi veya meclis üyesi olduğunu gösterir yazı,2. Görevlendirilmesine ilişkin seçim tutanağı, istenir. <p>Köy ve mahalle muhtarlığı, Belediye Başkanlığı İl Genel Meclis Üyeliğı yapmış olanlardan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi,2. Görevle ilgili seçim tutanağı, istenir. <p>Şehit Yakınlarından; Şehitlik belgesi.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 10'ncu maddesi kapsamındaki kamu görevlilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bizzat veya vekâletle ya da elektronik ortamda yapılan başvuru,2. Son bir yıl içinde çekilmiş bir adet biyometrik fotoğraf, (PVSK 5/4 maddesi)3. Parmak izi, (PVSK 5/1-b maddesi)4. Bakanlıkça belirlenen silah ruhsat kart bedelinin ödendiğine dair bilgi/belge,5. Emekli olanların ilişik kesme tarihi üzerinden altı aydan fazla süre geçmesi halinde, silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu,6. Sağlık sebebiyle emekli edilenlerden, ilk rapordan da bahsedilerek düzenlenmiş, silah ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına ilişkin son sağlık durumunu gösterir sağlık raporu,	

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
2	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Bulundurma Ruhsatları	<p>7. Hakkında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ve emekli oluş şekline ilişkin kurum yazısı</p> <p>8. Yukarıda maddeler halinde yazılı bulunan tüm belgelerin interaktif ortamda JASBİS(Jandarma Asayiş Silah Bilgi Sistemi) programına E-Devlet bağlantısıyla giriş yapılarak başvuru oluşturulması.</p>	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (30) İş Günü
3	2521 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	<p>1. Dilekçe,</p> <p>2. Aile Hekiminden yada Devlet hastanesinden alınacak tek tekim doktor raporu,</p> <p>3. Vergi borcu durumunu gösterir belge,</p> <p>4. Harç bedellenin vergi dairesine yattığını gösterir dekont,</p> <p>5. Kart bedelinin JAVDES'e yattığını gösterir dekont</p>	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (30) İş Günü
4	Mermi Satın Alma Belgesi	<p>1. Dilekçe,</p> <p>2. İnteraktif ortamda JASBİS(Jandarma Asayiş Silah Bilgi Sistemi) programına E-Devlet bağlantısıyla giriş yapılarak başvuru oluşturulması.</p>	(7) İş Günü

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
5	Satıcılık (Bayilik) Belgesi	1. Bizzat/vekaletle veya elektronik ortamda yapılan başvuru, 2. İşyerinin maliki olduğunu veya kiralandığını gösterir belge, 3. Yıvsız tüfek ruhsatnamesi düzenlenmesinde sakınca bulunmadığına dair tek hekim raporu, 4. Taahhütname, 5. İş yeri açma ve çalışma ruhsatı, 6. Vergi mükellefi olduğuna ilişkin vergi dairesi yazısı, 7. Başvuru sahibinin tüzel kişilik olması durumunda ek olarak; ticaret sicili gazetesi nüshası, oda kayıt belgesi, ortaklık söz konusu ise ortaklık durumunu gösterir belge ile işlemleri yürütecek kişiye diğer ortak/ortaklar tarafından verilmiş vekaletname, istenir.	Tahkikat ve belgelerin tamamlanmasının müteakip (7) İş Günü
6	Trafik Kazası Tespit Tutanağının Verilmesi	1. Nüfus Cüzdanı, 2. Araç Tescil Belgesi, 3. Araç Trafik Belgesi, 4. Trafik Sigortası.	(24) saat
7	Geri Alınan Sürücü Belgesinin İadesi	1. Nüfus cüzdanı, 2. Sürücü belgesi geri alma tutanağı.	(24) saat
8	Trafikten Men Edilen Aracın İade Edilmesi	Muayene Süresi Geçen Araç İçin; 1. Araç trafik belgesi, 2. Araç muayene raporu, 3. Nüfus cüzdanı, 4. Sürücü belgesi. Aracın Noter Satışını Alınarak, 1 Ay İçerisinde Satın Alan Adına Tescil Belgesi Çıkarılmadığı İçin Trafikten Men Edilen Araçlar İçin; 1. Araç tescil belgesi, (yeni çıkarılmış)	(1) saat

S. NU.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>2. Nüfus cüzdanı, 3. Sürücü belgesi.</p> <p>Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası Olmayan Araçlar İçin;</p> <p>1 Sigorta poliçesi, 2. Nüfus cüzdanı, 3. Sürücü belgesi.</p> <p>Diğer Sebeplerle Trafikten Men Edilen Araçlar İçin;</p> <p>1. Araçtaki eksikler tamamlanacak, (şirket adına kayıtlı araç ise şirket yetkilisi imza sirküleri ile gelinecek) 2. Vergi dairesinden aracın borcu olmadığına dair belge, 3. Nüfus cüzdanı, 4. Sürücü belgesi.</p> <p>(Araç, sahibi veya noter onaylı vekâletname ile müracaat eden kişilere teslim edilir.)</p>	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ

İSİM : Mehmet MECİT
UNVAN : Yenişehir İlçe Jandarma Komutanı
ADRES : Cami Şerif Mah.İstiklal Cad.Akdeniz/MERSİN
TEL : 0324 238 67 69
FAKS : 0324 238 70 07
E-POSTA :<https://www.jandarma.gov.tr>

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İSİM : Nevzat ŞENGÖK
UNVAN : Yenişehir Kaymakamı
ADRES : Barbaros Mah.Gazi M.Kemal Blv.
TEL :0324 326 80 11
FAKS :0324 326 80 00
E-POSTA :mersin.yenisehir@icisleri.gov.tr